

BIÊN BẢN
ĐỐI THOẠI ĐỊNH KỲ TẠI NƠI LÀM VIỆC
LẦN THỨ II NĂM 2020

Hôm nay, ngày 01 tháng 09 năm 2020 vào lúc 07 giờ 50 phút, Hội nghị đối thoại định kỳ tại nơi làm việc Công ty TNHH MTV Quản lý Khai thác Dịch vụ Thủy lợi Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 2 năm 2020 được tổ chức tại hội trường văn phòng Công ty.

I. THÀNH PHẦN THAM DỰ:

1. Đại diện Hội đồng thành viên, Ban Giám đốc Công ty:

- Ông Nguyễn Hữu Đức, Chủ tịch Hội đồng thành viên Công ty;
- Ông Nguyễn Văn Đam, TV HĐQT- Giám đốc công ty;
- Ông Phạm Văn Nhiên, Phó Giám đốc Công ty;

2. Trưởng các đơn vị trực thuộc:

3. Đại diện người lao động:

*** Các Ủy viên Ban chấp hành Công đoàn cơ sở Công ty:**

- Ông Bùi Kinh Luân, Phó Giám đốc, Chủ tịch CĐCS Công ty;
- Ông Nguyễn Văn Hùng, Trưởng phòng TC-HC, Phó Chủ tịch CĐCS.
- Các thành viên trong BCH Công đoàn cơ sở công ty.

*** Đại diện tập thể người lao động được bầu tại Hội nghị người lao động**

- Ông Chu Văn Huỳnh – Phó Phòng Thủy nông công ty;
- Ông Nguyễn Hữu Phúc, Trưởng phòng Kỹ thuật công ty;
- Ông Lê Lâm Hồ; Phó phòng Tổ chức – Hành chính công ty;
- Bà Nguyễn Thị Nhật Linh, UV.BCH Đoàn Công ty - Nhân viên phòng Kế hoạch – Tài vụ công ty;
- Ông Trần Thanh Vũ, Phó Giám đốc BQL DA Đầu tư xây dựng công trình;
- Ông Nguyễn Bá Vinh, Giám đốc Xí nghiệp Quản lý Khai thác Công trình Thủy lợi Củ Chi.



- Ông Lê Trường Hải, Nhân viên Xí nghiệp Quản lý khai thác công trình thủy lợi Củ Chi.
- Ông Lý Thanh Minh, Cụm trưởng cụm quản lý N25-2 – Xí nghiệp Quản lý khai thác công trình thủy lợi Củ Chi.
- Ông Nguyễn Văn Khánh, Phó chủ tịch CĐBP Xí nghiệp Quản lý Khai thác Công trình Thủy lợi Củ Chi;
- Ông Huỳnh Văn Mến, Cụm trưởng cụm quản lý Bắc Rạch Tra– Xí nghiệp quản lý khai thác công trình thủy lợi Củ Chi.
- Ông Nguyễn Văn Thủy, Giám đốc Xí nghiệp Dịch vụ Nông nghiệp.
- Ông Lê Minh Trường, Giám đốc Xí nghiệp Quản lý Khai thác Công trình Thủy lợi Hóc Môn – Bình Chánh;
- Ông Nguyễn Văn Huỳnh, Cụm trưởng cụm An Hạ - T10 – Xí nghiệp Quản lý Khai thác Công trình Thủy lợi Hóc Môn – Bình Chánh;
- Ông Huỳnh Thanh Phong -- UV.BCH Đoàn Công ty, Bí thư Chi Đoàn Xí nghiệp quản lý khai thác công trình thủy lợi Hóc Môn – Bình Chánh;
- Ông Bùi Minh Quân, Phó Giám đốc Xí nghiệp Cấp nước;
- Ông Nguyễn Thành Hải, UV BCH CĐBP Xí nghiệp Cấp nước;
- Ông Lê Văn Điệp, Giám đốc Xí nghiệp Quản lý Khai thác Công trình Thủy lợi Nam Rạch Tra;
- Ông Nguyễn Vũ Kim Quang, Nhân viên Xí nghiệp Quản lý Khai thác Công trình Thủy lợi Thủ Đức.
- Ông Đinh Ngọc Cường, Nhân viên Xí nghiệp Quản lý Khai thác Công trình Thủy lợi Thủ Đức (vắng).

4. Thư ký biên bản :

- Bà Nguyễn Thị Mỹ Nga, UV BCH Công đoàn Công ty.

II. NỘI DUNG ĐỐI THOẠI:

Ông Bùi Kinh Luân – Chủ tịch công đoàn Công ty giới thiệu thành phần tham dự hội nghị đối thoại định kỳ quý 2 năm 2020 và tóm tắt nội dung vướng mắc của người lao động đã được giải đáp và cần được giải đáp, cụ thể như sau:

1. Các ý kiến thắc mắc đã được cơ sở giải quyết:

1.1.Xí nghiệp Dịch vụ Nông nghiệp:

*** Ý kiến và kiến nghị của người lao động:**

Tăng thu nhập để đời sống được ổn định hơn

*** Một số ý kiến, giải đáp của Giám đốc Xí nghiệp:**

Xí nghiệp là đơn vị kinh doanh thực hiện phương án khoán doanh thu, lợi

nhuận nếu Xí nghiệp kinh doanh đạt kế hoạch thì thu nhập của người lao động sẽ cao nhưng do ảnh hưởng của tình hình dịch bệnh covid-19 kinh doanh không đạt kế hoạch, hiệu quả kinh doanh thấp nhưng Ban Giám đốc Công ty vẫn cấp lương bổ sung các dịp lễ, tết cho người lao động do đó phải cố gắng nỗ lực để thực hiện kế hoạch được giao.

1.2. Xí nghiệp QLKT CTTL Củ Chi:

Một số ý kiến đã được Chi ủy, BGD và BCH công đoàn Xí nghiệp giải thích rõ ràng, thông suốt cho toàn thể cán bộ CNV-NLĐ trong hội nghị:

- Về công tác trực ở các cụm trạm: Cụm chuyên về quản lý khai thác nên công tác trực vào ban đêm; trực thứ 7 và chủ nhật Cụm thường xuyên kiểm tra điều tiết nước phục vụ sản xuất. Kiến nghị hỗ trợ thêm tiền trực cho Cụm.

- Về công tác khoán phần tiền ăn trưa và chi phí nhiên liệu có tính trong định mức khoán hay không.

- Đề nghị Ban giám đốc Công ty - Xí nghiệp trả lương cuối tháng trước hoặc trong ngày 30 hàng tháng để người lao động chăm lo đời sống gia đình và an tâm công tác.

- Kiến nghị trang bị thêm cho người lao động định kỳ như: khẩu trang, nước rửa tay hoặc nước sát khuẩn, găng tay cao su.

Các ý kiến trên đã được Chi ủy, BGD và BCH công đoàn Xí nghiệp giải thích rõ ràng, thông suốt cho toàn thể cán bộ CNV-NLĐ trong hội nghị.

1.3. Xí nghiệp QLKT CTTL Thủ Đức:

Một số ý kiến đã được Ban Giám đốc Xí nghiệp và BCH Công đoàn Xí nghiệp giải thích:

- **Công trình Ba Bò:** Đề nghị cấp thêm một số dụng cụ phụ trợ (như máy mài cầm tay để mài các loại cuốc, xẻn, lưỡi cắt cỏ phục vụ cho công tác vệ sinh khuôn viên và kênh tiêu nước; máy hàn để sửa chữa các loại cửa, hàng rào bị hư hỏng...) để thực hiện công tác vệ sinh khuôn viên công trình Ba Bò.

Xí nghiệp trả lời: Hiện tại, xí nghiệp đã được trang bị các vật dụng đó, các đồng chí phụ trách ở công trình Ba Bò cần sử dụng thì có đăng ký trong kế hoạch tuần. Tuy nhiên, để linh động trong công tác, xí nghiệp cũng đã đề xuất trang bị thêm trong chi phí mua sắm thiết bị phòng chống lụt bão năm 2020 và đã được Giám đốc công ty phê duyệt. *Sau khi Ban giám đốc xí nghiệp trả lời như trên, người lao động tham gia hội nghị thống nhất, không còn ý kiến gì thêm.*

- **Đề xuất được hưởng bậc lương chuyên ngành:** có 01 trường hợp xin chuyển từ bậc lương lao động phổ thông sang bậc Cao đẳng điện dân dụng.

Xí nghiệp trả lời: Khi đồng chí này xin vào làm việc tại xí nghiệp có cam kết thực hiện công việc lao động phổ thông vì thời điểm này công ty chưa cần thiết tuyển chuyên ngành điện. Tuy nhiên, qua khoảng thời gian công tác vừa làm lao động phổ thông vừa phụ trách sửa chữa, bảo trì các loại thiết bị điện (điện văn phòng nhà trạm,

điện cao áp chiếu sáng cho các trạm 5 công ngăn triều, Ba Bò, bảo trì máy phát điện dự phòng...) xí nghiệp xét thấy đồng chí này đảm đương tốt nhiệm vụ. Xí nghiệp có tham khảo ý kiến của Phòng Tổ chức - hành chính Công ty và được hướng dẫn: nếu muốn xin chuyển, đồng chí này phải thực hiện xong hợp đồng lao động 01 năm đã ký kết, sau đó để ký tiếp hợp đồng thì tùy tình hình thực tế xí nghiệp có tờ trình đề xuất để Ban giám đốc công ty xem xét quyết định. *Sau khi Ban giám đốc xí nghiệp trả lời như trên, người lao động thống nhất, và cam kết ngoài thời gian được phân công bảo trì, bảo dưỡng các loại thiết bị điện thì vẫn thực hiện công việc lao động phổ thông như hiện tại.*

1.4. Xí nghiệp Cấp nước:

*** Ý kiến và kiến nghị của người lao động:**

– Do đặc thù của Xí nghiệp làm việc theo ca 07 ngày/tuần được sắp xếp cho nghỉ luân phiên một ngày trong tuần. Vậy ngày nghỉ luân phiên của công nhân vận hành rơi vào ngày nghỉ lễ 02/9 có được sắp xếp cho nghỉ bù hay không.

– Vấn đề vệ sinh hồ: Để luôn đảm bảo chất lượng nước cấp cho các doanh nghiệp thì người lao động tự chủ động làm thêm giờ để vệ sinh các hồ chứa nước sạch. Vậy số giờ làm thêm có được tính tiền ngoài giờ không.

*** Một số ý kiến, giải đáp của Giám đốc Xí nghiệp:**

– Đối với ý kiến ngày nghỉ luân phiên của công nhân vận hành rơi vào ngày nghỉ lễ 02/9 có được sắp xếp cho nghỉ bù hay không. Ban giám đốc Xí nghiệp sẽ sắp xếp cho người lao động được nghỉ bù ngày lễ.

– Đối với ý kiến công việc vệ sinh hồ đảm bảo chất lượng nước là một phần trong công việc của một công nhân vận hành. Tất cả công nhân vận hành đều đã được hưởng đầy đủ các chế độ tiền lương, tiền thưởng do Công ty cấp. Nên việc vệ sinh hồ sẽ không tính tiền ngoài giờ.

– Ban Giám đốc Xí nghiệp đề nghị người lao động nâng cao tinh thần đoàn kết nội bộ.

1.5. Xí nghiệp QLKT CTTL Nam Rạch tra:

Ban giám đốc Xí nghiệp đã giải thích một số thắc mắc cho người lao động hiểu các chế độ như: Lương, thưởng, tham quan nghỉ mát năm 2020, cấp phát trang thiết bị bảo hộ lao động....sau khi nghe các giải đáp thắc mắc từ Ban giám đốc xí nghiệp, Ngay từ đầu tháng 8 năm 2020 được Công Đoàn Cơ Sở Công ty thành lập Công Đoàn bộ phận Xí nghiệp Nam rạch Tra, đã tổ chức thực hiện nhiệm vụ, phổ biến các công việc đang thực hiện tại xí nghiệp, các công đoàn viên thống nhất với các nội dung đã trao đổi, tư tưởng thoải mái và không có thêm ý kiến thắc mắc về Công Đoàn Cơ Sở của Công ty.

2. Các ý kiến thắc mắc đề nghị giải quyết:

2.1. Xí nghiệp QLKT CTTL Củ Chi:

– Trong tình hình dịch Covid-19 diễn ra ngày càng phức tạp nên việc tham quan học tập, nghỉ mát đã được Hội đồng thành viên Công ty phê duyệt trong năm

2020 do đó kiến nghị BGD; Ban Chấp Hành Công Đoàn xem xét cho CB.CNV được bảo lưu để năm 2021 có điều kiện hơn để được tham quan và học tập ở các tỉnh xa TP.HCM.

– Sau khi áp dụng khoán vào công việc thì khi công nhân đến kỳ nâng lương theo hạn định, hay sau khi thi nâng bậc lương (*không có vi phạm kỷ luật nội quy lao động công ty*) thì có được nâng lương theo hệ số hay là vẫn áp dụng mức lương khoán từ nay trở về sau luôn (*mức lương không thay đổi*).

– Về trang phục bảo hộ lao động công ty có thể cấp 1 năm 3 đôi ủng cho công nhân vì công nhân duy tu sửa chữa hàng ngày nên ủng rất dễ hư.

2.2. Xí nghiệp QLKT CTTL Học Môn – Bình Chánh:

– Đầu tư trang mới thiết bị phục vụ cho duy tu sửa chữa để phù hợp với điều kiện thực tế như Máy đào, xe cầu...

– Trang bị thêm cho các Cụm xuồng di chuyển trên kênh.

– Điểm bình xét thi đua hàng tháng: Trong phần đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ có thể thêm điểm lẻ để có sự phân định giữa người lao động..., để tạo động lực cho người lao động phấn đấu.

– Tình hình đi tham quan, nghỉ mát năm 2020 đã tạm hoãn, vậy từ nay đến cuối năm có tổ chức không? Nếu năm nay không tổ chức đi được do tình hình dịch bệnh Covid-19 thì Công ty giải quyết như thế nào?

– Phụ cấp trách nhiệm cho Cụm phó, Tổ phó như thế nào? Vì trong quyết định 228/QĐ-Cty ngày 10/7/2020 của Công ty không đề cập đến phụ cấp trách nhiệm cho Cụm phó, Tổ phó.

2.3. Công đoàn Bộ phận Văn phòng Công ty:

– Tổ chức cho CB.CNV tham quan-nghỉ mát năm 2020: kế hoạch tạm hoãn thì tiêu chuẩn năm 2020 có được bảo lưu sang năm 2021.

– Đề nghị xem xét cho nâng cấp, sửa chữa lại nhà vệ sinh (gân kho Công ty).

– Phòng TC-HC làm việc với bệnh viện Đa khoa Xuyên Á để nâng cao chất lượng dịch vụ khám sức khỏe định kỳ hàng năm của Công ty.

– Đề nghị Phòng Tổ chức Hành chính, Phòng Tài vụ nghiên cứu, xem xét chế độ đối với người lao động trực vào các ngày lễ, tết.

3. Giải đáp các thắc của người lao động:

3.1. Báo cáo kết quả thực hiện 8 tháng đầu năm 2020

– Công tác quản lý khai thác công trình thủy lợi diện tích phục vụ đạt kế hoạch theo tiến độ đề ra khoảng 79% kế hoạch; Cấp nước cho nhà máy nước kênh đông đạt 45 triệu khối; Công tác chủ đầu tư giải ngân đạt kế hoạch, chủ yếu là công trình nâng cấp kênh đông, còn 2 công trình ven sông Sài gòn chậm tiến độ, giải ngân chỉ đạt 50% kế hoạch; Sản xuất kinh doanh tổng hợp đạt 16,9 tỷ, đạt 62%

kế hoạch; Lợi nhuận đạt 2,3 tỷ đồng; Thu nhập bình quân của người lao động trên 11 triệu đồng/người/tháng.

– Báo cáo nhanh về tình hình Đại hội Đảng bộ Khối doanh nghiệp thành phố và một số chính sách lớn có hiệu lực kể từ ngày 01/9/2020.

3.2. Giải đáp ý kiến đóng góp

– Trả lương đợt 2 cho người lao động trước 30 hàng tháng là thực hiện đúng theo quy chế, đề nghị thủ trưởng các đơn vị và các phòng ban chuyên môn quan tâm thực hiện; các đơn vị phải có trách nhiệm cao trong việc bình xét hàng tháng, nghiêm túc, công tâm, minh bạch (*nâng cao vai trò của Ban chấp hành các đoàn thể*).

– Xí nghiệp Thủ Đức tổ chức quản lý, bảo quản, sử dụng thiết bị phụ trợ, dụng cụ của để phục vụ cho công tác Xí nghiệp và của công trình Ba Bò; đề xuất chuyển bậc lương lao động phổ thông sang bậc lương Cao đẳng, chuyển xếp lương cho đúng ngạch bậc; đề xuất chuyển, phân công lao động cho phù hợp, Ban lãnh đạo Công ty thống nhất cao.

– Tham quan nghỉ mát năm 2020 không thực hiện do học sinh con của người lao động đã đi học, thời điểm hiện nay đến cuối năm, công ty phải tập trung cho công tác phòng chống lụt bão, triều cường. Chế độ sẽ bảo lưu cho năm 2021.

– Nâng lương định kỳ thực hiện theo quy chế; mức khoán có thể theo tốc độ tăng trưởng hàng năm, hay 6 tháng có đề xuất mức tăng cụ thể.

– Cấp ứng cho người lao động do đặc thù của công việc, nếu phù hợp đề nghị Ban giám đốc, Ban chấp hành công đoàn bộ phận các đơn vị có đề xuất; giao phòng Tổ chức – Hành chính tập hợp lại đề xuất theo quy định.

– Đầu tư mới thiết bị đổi mới công tác duy tu sửa chữa cho Xí nghiệp Hóc Môn – Bình Chánh, Xí nghiệp Thủ Đức, Hội đồng thành viên Công ty đã thống nhất chủ trương thực hiện theo quy trình mua sắm tài sản công. Trang bị xuống đi trên kênh, thống nhất có đề xuất cụ thể nhưng phải đảm bảo an toàn.

– Tập huấn CNTN, người lao động chưa qua đào tạo: Đào tạo sơ cấp, tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ giao Phòng Tổ chức – Hành chính, Phòng Thủy nông phối hợp với thủ trưởng các đơn vị xây dựng giáo trình tổ chức thực hiện tại đơn vị cơ sở, Công ty sẽ cấp giấy chứng nhận.

– Điều chỉnh thang điểm lẻ trong nội dung bình xét và xếp loại năng suất, chất lượng lao động hàng tháng (*sửa đổi, bổ sung*) ban hành kèm theo Quyết định số 96/QĐ-Cty ngày 16/04/2020 của Ban Giám đốc Công ty để xét phân định người lao động, giao nhiệm vụ cho Phòng Tổ chức – Hành chính tham mưu điều chỉnh để áp dụng trong năm 2021.

– Phụ cấp trách nhiệm tiếp thu, giao phòng Tổ chức – Hành chính bổ sung điều chỉnh trong năm 2021.

3.3. Một số vấn đề cần chú trọng:

– Đề xuất chi tiền điện thoại cho người lao động, cụm trưởng, cụm phó, hiện nay quy chế chi tiêu nội bộ chỉ đến đối tượng là trưởng, phó các đơn vị trực thuộc. Nếu đưa vào giải quyết thì chưa có cơ sở đề xuất (quy chế có điều khoản mở... xem xét các trường hợp đặc thù có thể giải quyết).

– Kết quả khám sức khỏe cho người lao động Phòng Tổ chức – Hành chính đã tổng hợp báo cáo đề nghị thủ trưởng các đơn vị theo dõi các trường hợp phải khám chuyên khoa để điều trị bệnh. Thủ trưởng, BCH Công đoàn căn cứ kết quả khám sức khỏe của người lao động để sắp xếp, phân công thời gian hợp lý, không làm ảnh hưởng đến công việc của đơn vị tạo điều kiện cho người lao động điều trị bệnh.

– Bảo hộ lao động, công cụ dụng cụ Công ty đã giải quyết theo đề xuất của từng đơn vị, nếu cần bổ sung Phòng Tổ chức – Hành chính lập đề xuất theo đề nghị của cơ sở.

– Thu nhập bình quân của người lao động 8 tháng là trên 11 triệu đồng, đã cấp lương bổ sung đợt 2/9, yêu cầu người lao động phải phấn đấu triển khai thực hiện kế hoạch năm 2020 đạt doanh thu - lợi nhuận.

– Thực hiện phương án khoán với công nhân thủy nông để nâng cao tinh thần trách nhiệm, thực hiện nhiệm vụ tốt hơn, để thu nhập nhiều hơn, các đơn vị phải kịp thời giải thích cho người lao động và hỗ trợ cho cơ sở thực hiện.

– Khối thủy nông phải trực thứ 7, chủ nhật do đặc thù phải quản lý công trình xuyên suốt, các cụm trạm phân công nhân sự đảm bảo 24/24 để xử lý các yêu cầu công việc, tình huống phát sinh, tùy theo điều kiện phải sắp xếp đảm bảo tuần làm việc 44 giờ, thủ trưởng các đơn vị phải chủ động sắp xếp đảm bảo nội dung công việc bình thường; Tại Văn phòng Công ty trực là nghĩa vụ của từng cá nhân.

– Công tác khoán, thi tay nghề, nâng bậc lương áp dụng cho công nhân thủy nông: Lao động phổ thông khi mới tiếp nhận phải được hướng dẫn nghiệp vụ; giao việc theo bậc tay nghề công nhân; thu nhập phụ thuộc vào quy mô tính chất công việc, làm việc bậc nào trả lương bậc đó; Thực hiện khoán nhưng phải nâng cao tay nghề, đề nghị thủ trưởng các đơn vị BCH CĐ phổ biến đến người lao động.

3.4. Một số ý kiến chỉ đạo của HĐTV, BGD:

– Công tác quản lý khai thác công trình thủy lợi đã làm tốt khâu chủ lực, nội đồng lớn, chưa làm tốt kênh nội đồng do đó phải áp dụng phương án khoán và kiểm tra công tác khoán.

– Bảo vệ công trình, bảo vệ chất lượng nguồn nước chưa giải quyết dứt điểm những tồn tại cũ, biện pháp ngăn chặn giảm phát sinh mới, giải pháp phân loại theo yếu tố.

– Vai trò của Cụm trưởng phải nhận thức rõ, định ra sở trường, sở đoản của từng cá nhân để phân công công việc cho phù hợp; sắp xếp bố trí theo yêu cầu công việc, cơ sở phải có báo cáo cụ thể cách bố trí để Công ty có nhu cầu tiếp nhận điều chuyển cho phù hợp.



– Cụm trưởng, BCH các CĐBP phải truyền đạt ý kiến đến người lao động, nắm bắt kịp thời yêu cầu của người lao động, vương đến đâu, báo cáo liền cho lãnh đạo Công ty. Nâng cao vai trò của BCH các đoàn thể, thủ trưởng các đơn vị quan tâm đến đời sống người lao động và công tác xã hội.

– Để đạt doanh thu, lợi nhuận đề nghị các bộ phận phải thực hiện tiết kiệm trên tất cả các lĩnh vực; Tiết kiệm chi phí không có doanh thu như Thủy nông, phòng kỹ thuật, XN Thủ Đức quản lý thiết bị ở hiện trường; tập trung thu hồi công nợ để không phải trích lập dự phòng.

– Chế độ tham quan nghỉ mát năm 2020, BTV công đoàn nên kiến nghị cấp tiền. Vấn đề này phải HỌP HĐTV-BGD-BCH Công đoàn để có ý kiến. Thủ trưởng các đơn vị, BCHCĐ nắm luật lao động để giải thích với người lao động.

– Xí nghiệp Cấp nước phải đảm bảo sản xuất, cấp nước trong những ngày lễ sẽ trả lương ngoài giờ nếu người lao động không nghỉ luân phiên.

– Thống nhất đề xuất sửa chữa khu nhà vệ sinh của khu nhà ăn tập thể.

– Các cụm trạm quản lý, sử dụng tốt hiệu quả các thiết bị phân công quản lý cụ thể trên công trình như Xí nghiệp Củ Chi.

Nội dung đối thoại định kỳ quý II, Người sử dụng lao động đã báo cáo kết quả hoạt động 8 tháng, thuận lợi, khó khăn của Công ty; tình hình Đại hội đảng bộ khối; chăm lo về chế độ chính sách; trả lời ý kiến của người lao động; một số ý kiến chỉ đạo HĐTV-BGD; giải đáp thỏa đáng các ý kiến, chú trọng thêm dư luận xã hội trong người lao động.

Hội nghị đối thoại kết thúc vào lúc 11 giờ 00 phút cùng ngày. Biên bản này được lập thành 03 bản và có giá trị như nhau, mỗi bên tham gia đối thoại giữ 01 bản và 01 bản lưu tại Văn phòng Công ty./.

THƯ KÝ



Nguyễn Thị Mỹ Nga



Bùi Kinh Luân

ĐD. BAN LÃNH ĐẠO CTY
GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Đàm