

Số: 662 /KH-CTy

TP. Hồ Chí Minh, ngày 31 tháng 8 năm 2021

KẾ HOẠCH
PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19 VÀ CÁC PHƯƠNG ÁN
XỬ LÝ KHI CÓ CÁC TRƯỜNG HỢP MẮC COVID-19

Căn cứ Quyết định số 2194/QĐ-BCĐQG ngày 27/5/2020 của Ban chỉ đạo Quốc gia phòng, chống dịch Covid-19 về việc ban hành “Hướng dẫn phòng, chống và đánh giá nguy cơ lây nhiễm dịch Covid-19 tại nơi làm việc và ký túc xá cho người lao động” và các văn bản chỉ đạo liên quan;

Căn cứ văn bản số 6666/BYT-MT ngày 16 tháng 8 năm 2021 của Bộ Y tế về việc Hướng dẫn phòng, chống dịch Covid-19 tại cơ quan, đơn vị;

Căn cứ văn bản số 3476/SNV-TTS ngày 18 tháng 8 năm 2021 của Sở Nội vụ về việc siết chặt và tăng cường thực hiện quy tắc ứng xử, hoạt động công vụ và các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid-19.

Căn cứ Quyết định số 143/QĐ-Cty ngày 30 tháng 8 năm 2021 về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo phòng chống dịch bệnh Covid-19 của Công ty TNHH MTV Quản lý Khai thác Dịch vụ Thủy lợi Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 144/QĐ-Cty ngày 30 tháng 8 năm 2021 về việc ban hành Quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 của Công ty TNHH MTV Quản lý Khai thác Dịch vụ Thủy lợi Thành phố Hồ Chí Minh;

Công ty TNHH Một thành viên Quản lý Khai thác Dịch vụ Thủy lợi ban hành Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 và kịch bản ứng phó năm 2021 gồm những nội dung sau:

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên đơn vị: Công ty TNHH Một thành viên Quản lý Khai thác Dịch vụ Thủy lợi TP.HCM

2. Tổng số người lao động: 314 người

- Số người lao động tại địa phương: 237 người.
- Số người lao động ngoại tỉnh: 77 người.
- Số người lao động lưu trú tại nhà trọ trên địa bàn/ký túc xá:
- Số người lao động ký hợp đồng dài hạn: 280 người.
- Số người lao động ký hợp đồng ngắn hạn: 27 người.
- Số người lao động ký hợp đồng làm với nhiều đơn vị: 0.
- Số người lao động là người nước ngoài: 0.

3. Số người lao động theo từng phòng/ban/vị trí làm việc

- Văn phòng Công ty: 53 người.
- Xí nghiệp Cấp nước: 18 người.
- Xí nghiệp Dịch vụ Nông nghiệp: 06 người.
- Xí nghiệp QLKT CTTL Củ Chi: 133 người.
- Xí nghiệp QLKT CTTL Nam Rạch Tra: 16 người.
- Xí nghiệp QLKT CTTL Hóc Môn Bình Chánh: 53 người.
- Xí nghiệp QLKT CTTL Thủ Đức: 35 người.

4. Tổng số cán bộ y tế (nếu có): Không có.

5. Cán bộ đầu mỗi phụ trách công tác phòng, chống dịch tại đơn vị

- Họ và tên: Nguyễn Văn Hùng.
- Số điện thoại: 0919147989.
- Email: hungksvimc@yahoo.com.vn
- Trình độ chuyên môn: Cử nhân kinh tế.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Xác định nhiệm vụ phòng, chống dịch Covid-19 là trọng tâm, cấp bách và thường xuyên. Xây dựng các phương án phòng, chống dịch Covid-19 theo các mức độ nguy cơ.

- Đảm bảo an toàn phòng, chống dịch Covid-19, thực hiện mục tiêu kìm hãm chế tác động của dịch bệnh đến hoạt động bình thường của đơn vị.

2. Mục tiêu cụ thể

- Chủ động phát hiện sớm và xử lý kịp thời các trường hợp mắc Covid-19 (F0), nghi ngờ mắc Covid-19, tiếp xúc gần (F1), tiếp xúc với người tiếp xúc gần (F2) tại đơn vị.

- Thực hiện nguyên tắc người đứng đầu trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm về công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại đơn vị.

- Chủ động phương án hậu cần, cách ly, xét nghiệm để ứng phó kịp thời dịch Covid-19 theo các phương án.

III. XÁC ĐỊNH NGUY CƠ LÂY NHIỄM COVID-19

1. Các khu vực, phòng/ban có tập trung đông người tại đơn vị như: cổng ra vào, lễ tân, bộ phận tiếp nhận văn thư, phòng họp, phòng làm việc, phòng ăn, khu vực để xe...theo thứ tự ưu tiên:

- Vị trí 1: Cổng ra vào
- Vị trí 2: Bộ phận tiếp nhận văn thư
- Vị trí 3: Phòng làm việc, phòng họp
- Vị trí 4: Phòng ăn

2. Các vị trí thường xuyên tiếp xúc cần tăng cường vệ sinh khử khuẩn

- Tay vịn cầu thang: 12 vị trí
- Tay nắm cửa: 30 vị trí
- Cây uống nước: 07 vị trí
- Điện thoại: 09 vị trí
- Máy tính: 40 vị trí

3. Các đơn vị cung cấp dịch vụ của đơn vị (cung cấp suất ăn, lương thực, thực phẩm, dịch vụ bảo vệ, vận chuyển, đưa đón chuyên gia, NLD (người lao động), ngân hàng, điện lực, thu gom và xử lý rác thải, hậu cần, sửa chữa, bảo dưỡng cấp thoát nước..).

- Bộ phận bảo vệ: 03 người được xét nghiệm hàng tuần
- Bộ phận phục vụ: 01 người được xét nghiệm hàng tuần
- Bộ phận tài xế: 04 người được xét nghiệm hàng tuần
- Ban lãnh đạo Công ty: 07 người được xét nghiệm hàng tuần
- Người lao động: 22 người được xét nghiệm hàng tuần

4. Phương tiện vận chuyển của đơn vị (nếu có).

- Số lượng xe: 04 xe
- Số lượng lái xe: 04 người

5. Mức độ nguy cơ dịch Covid-19 tại địa phương nơi đơn vị đặt trụ sở:
Nguy cơ thấp

IV. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19 TẠI ĐƠN VỊ

1. Phương án phòng, chống dịch trong điều kiện bình thường mới:

- Chủ động phát hiện sớm và xử lý kịp thời các trường hợp mắc Covid-19 (F0), nghi ngờ mắc Covid-19, tiếp xúc gần (F1), tiếp xúc với người tiếp xúc gần (F2) tại đơn vị.

- Đảm bảo an toàn và thực hiện mục tiêu kép vừa chủ động duy trì hoạt động đơn vị vừa triển khai chống dịch; hạn chế tác động của dịch bệnh đến hoạt động của đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch và phương án phòng chống dịch. Quản lý thông tin NLD và yêu cầu NLD thông báo khi có tiếp xúc với các trường hợp F0, F1.

- Tổ chức theo dõi sức khỏe của NLD hàng ngày, không được bố trí làm việc đối với người có một trong các triệu chứng như: sốt, mệt mỏi, ho, đau rát họng, khó thở... và người thuộc đối tượng F1, F2. Yêu cầu NLD đi làm nếu có các biểu hiện: sốt, ho, đau rát họng, khó thở... phải báo ngay cho đơn vị, y tế địa phương để được xử lý.

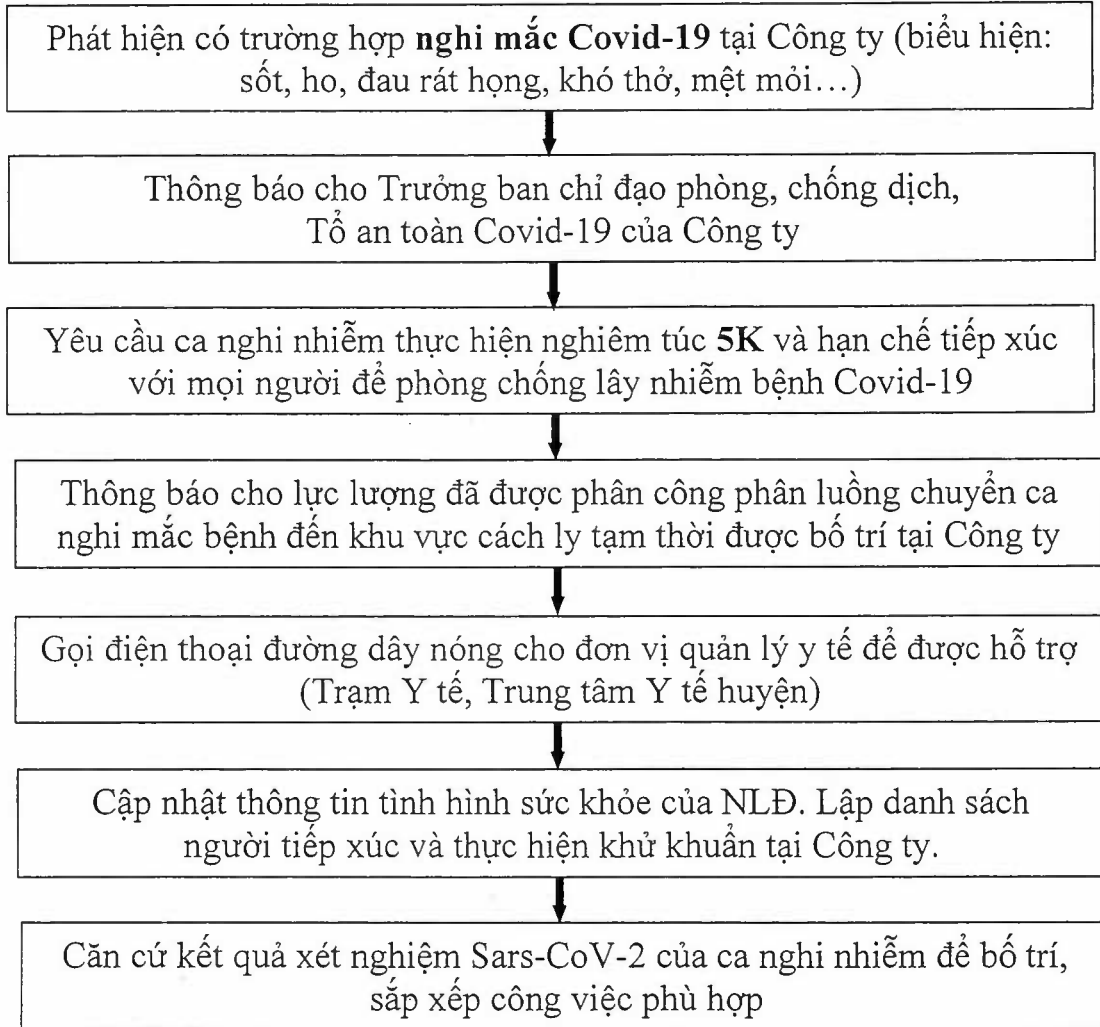
- Phải tạo mã QR điểm kiểm dịch để thực hiện quản lý người ra vào đơn vị, đo thân nhiệt, khai báo y tế và sát khuẩn theo qui định.

- Bố trí khu vực cách ly tạm thời đảm bảo yêu cầu cho người có biểu hiện: sốt, ho, mệt mỏi, khó thở... hoặc F0, F1 khi đang làm việc tại đơn vị.

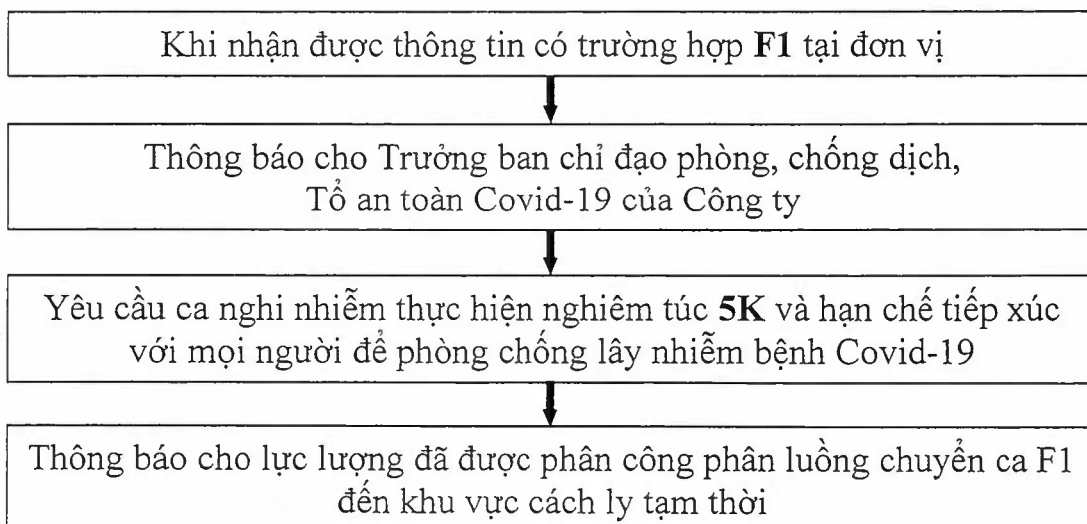
- Tuân thủ thực hiện 5K, hạn chế tiếp xúc giao nhận hồ sơ trực tiếp, giảm số người làm việc tại đơn vị, tăng cường làm việc trực tuyến, thực hiện xét nghiệm sàng lọc cho NLĐ hàng tuần.

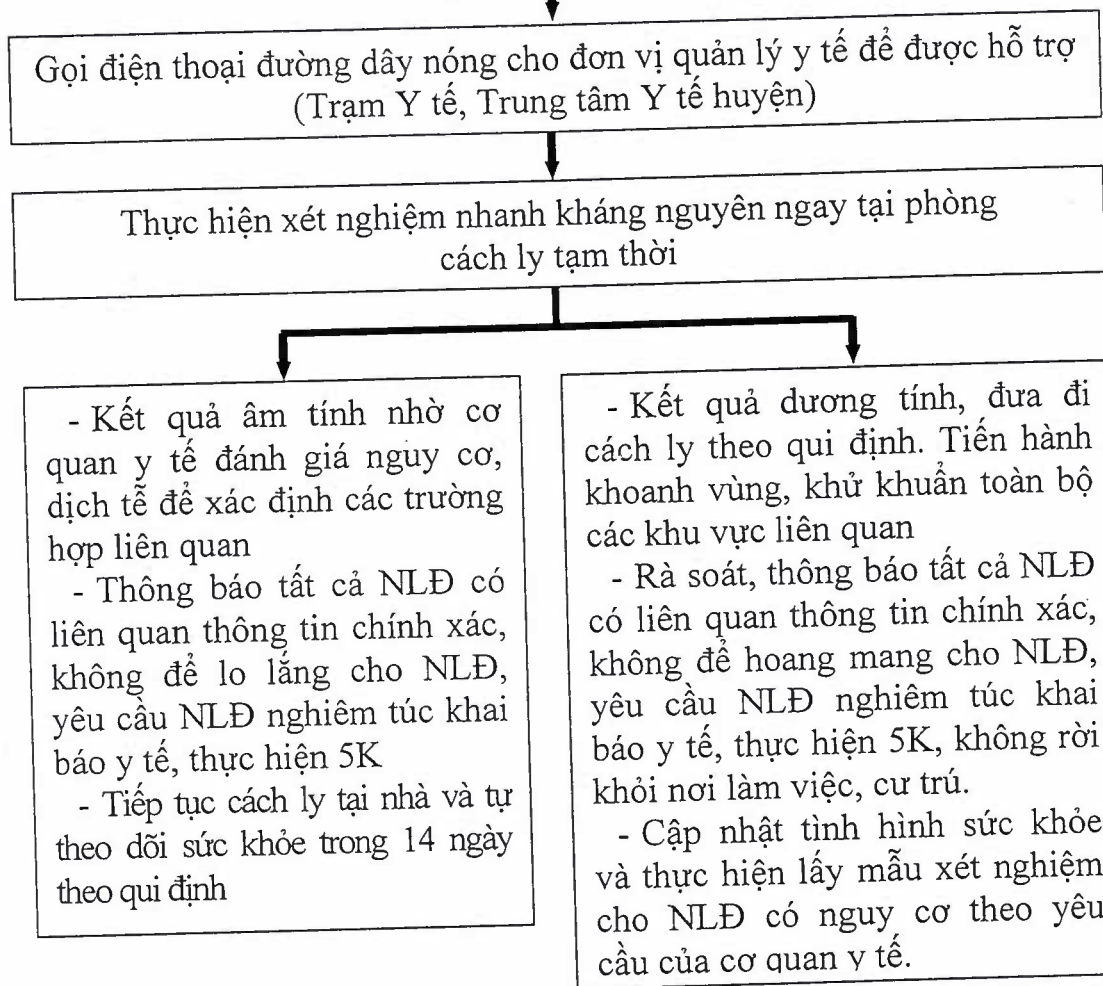
- **Phương án phòng, chống dịch khi có các trường hợp nghi mắc, F0, F1, F2**

1.1. Phương án khi có trường hợp nghi mắc tại đơn vị:

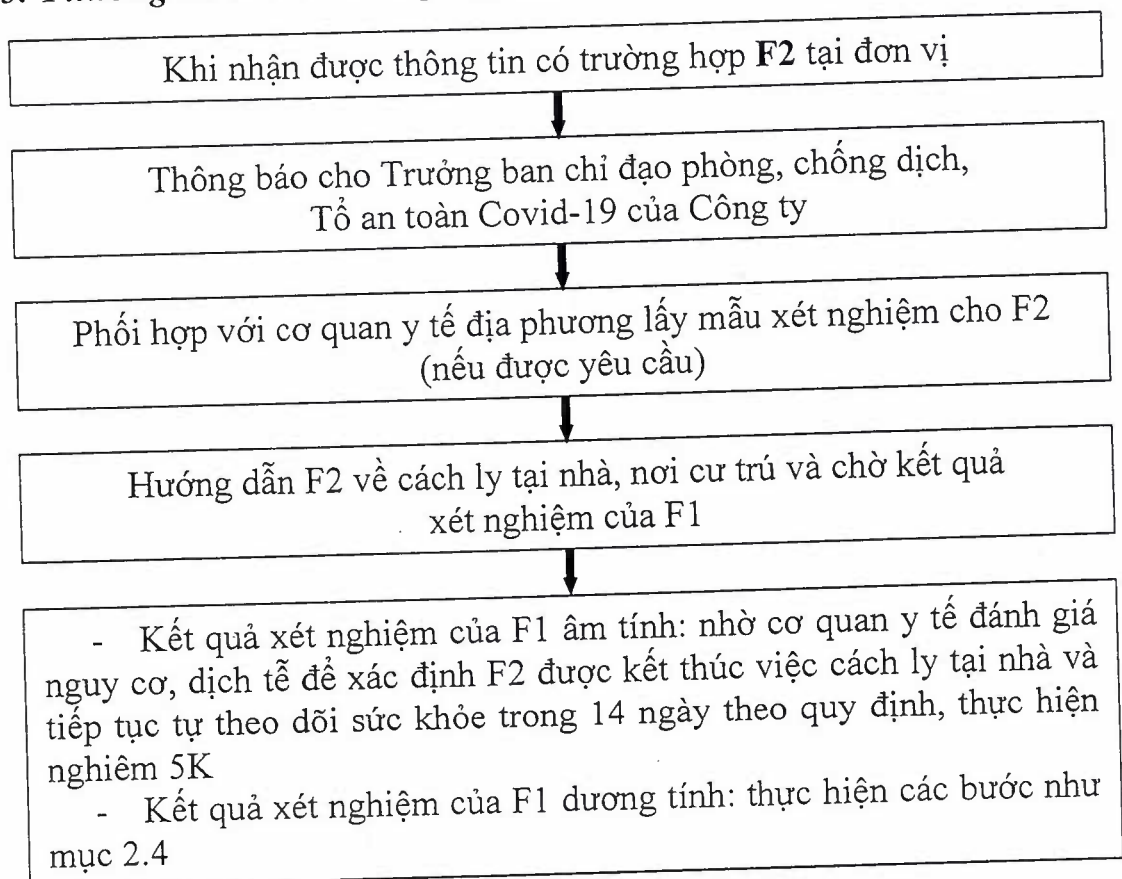


1.2. Phương án khi có trường hợp F1 tại đơn vị:

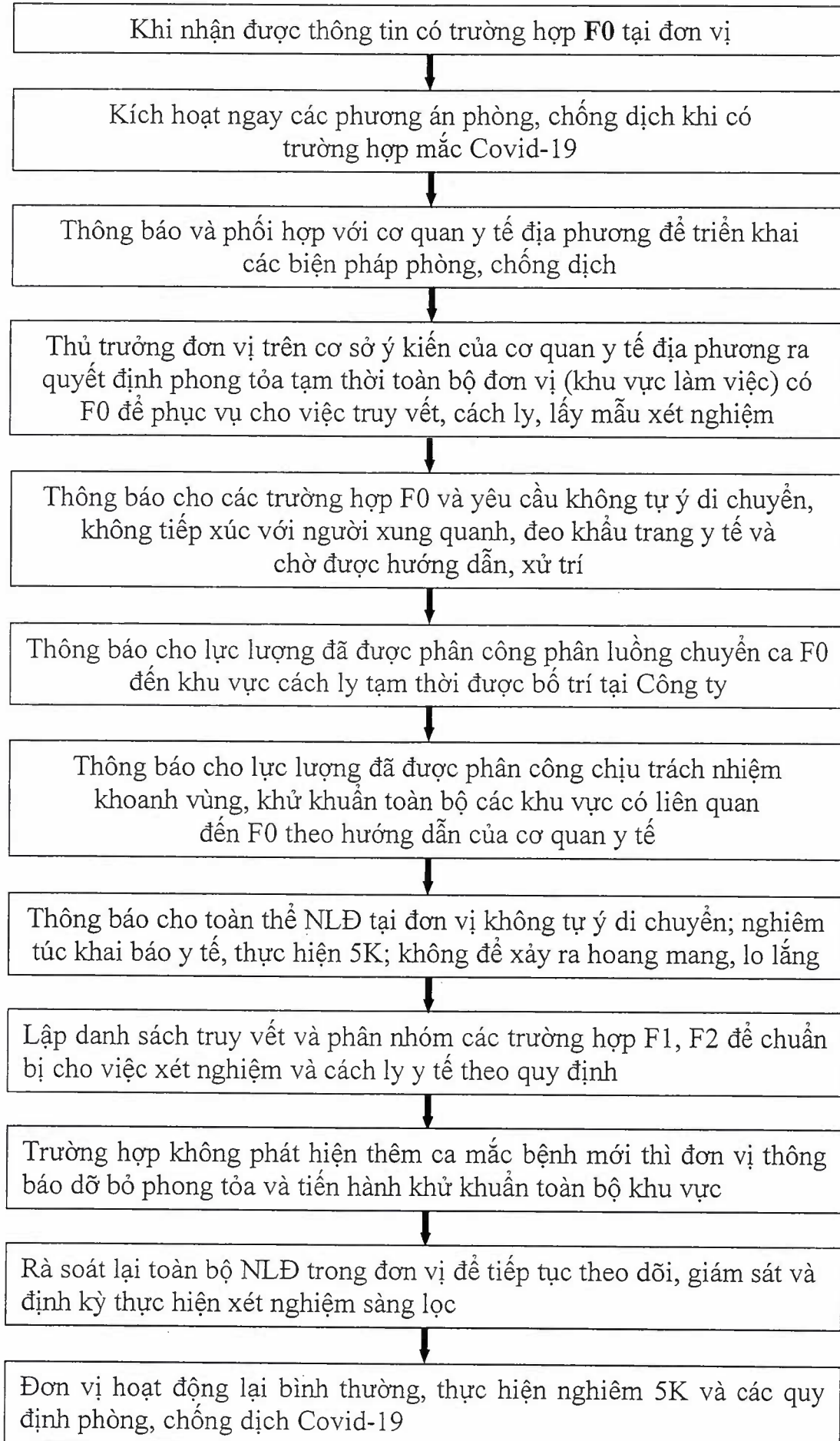




1.3. Phương án khi có trường hợp F2 tại đơn vị:



1.4. Phương án khi có trường hợp F0 tại đơn vị:



2. Kế hoạch tổ chức diễn tập các phương án phòng, chống dịch:

2.1. Mục đích:

- Đánh giá khả năng thực hiện phương án phòng, chống dịch Covid-19 của đơn vị. Tiếp tục nghiên cứu bổ sung, hoàn chỉnh các phương án, kế hoạch phòng chống dịch và sẵn sàng đối phó với các tình huống dịch bệnh xảy ra.

- Đề chủ động trong việc triển khai các biện pháp phòng, chống lây nhiễm, đảm bảo an toàn trong quá trình hoạt động của đơn vị. Đảm bảo mục tiêu kép vừa chủ động duy trì hoạt động đơn vị vừa triển khai chống dịch; chủ động ứng phó khi có tình huống dịch bệnh xảy ra.

2.2. Yêu cầu:

- Quá trình diễn tập phải rút ra kinh nghiệm để vừa tiếp tục làm tốt công tác phòng, chống dịch đồng thời sẵn sàng xử lý hiệu quả tình huống dịch xảy ra ở cấp độ cao hơn.

- Tổ chức diễn tập đảm bảo sát thực với tình hình đơn vị, hiệu quả, chủ động trong công tác tuyên truyền, tránh gây tâm lý hoang mang cho NLĐ.

2.3. Nội dung:

- Khi nhận được tin báo có F0 tại đơn vị, Ban chỉ đạo phòng chống dịch tại đơn vị tổ chức ngay cuộc họp để chỉ đạo chống dịch khẩn cấp và phân công nhiệm vụ cho từng thành viên.

- Điều hành, phong tỏa, cách ly tạm thời F0, F1; kiểm soát, phân luồng, đảm bảo an ninh trật tự, điều tra dịch tễ, khai báo tiếp xúc, truy vết sàng lọc, lập danh sách lấy mẫu xét nghiệm các trường hợp liên quan F0, phân loại F để áp dụng các biện pháp cách ly y tế phù hợp.

- Liên hệ cơ quan y tế địa phương đưa F0 đi điều trị, F1 đi cách ly tập trung, F2 cách ly tại nhà theo qui định. Tuyên truyền các nội dung phòng, chống dịch Covid-19 đến NLĐ.

- Đánh giá nguy cơ lây nhiễm, khử khuẩn và vệ sinh môi trường.

- Giám sát, theo dõi tình hình sức khỏe thường xuyên của tất cả NLĐ có liên quan (kết quả xét nghiệm) theo yêu cầu của cơ quan y tế địa phương.

2.4. Thời gian và địa điểm:

Đơn vị chủ động tổ chức diễn tập và bố trí thời gian diễn tập phù hợp theo tình hình của đơn vị trong thời gian sớm nhất tại trụ sở văn phòng Công ty.

2.5. Thành phần tham gia:

- Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19, tổ an toàn phòng, chống dịch Covid-19 và các lực lượng đại diện từng bộ phận của đơn vị.

- Cơ quan y tế địa phương, chính quyền xã, công an xã địa phương nơi đơn vị đặt trụ sở.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện nội dung Kế hoạch đến từng người lao động trong đơn vị. Tất cả người lao động trong Công ty phải có trách nhiệm thực hiện nghiêm công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 nhằm chung tay đẩy lùi dịch bệnh.

Giao Phòng Tổ chức – Hành chính chịu trách nhiệm kiểm tra, giám sát và thực hiện chế độ báo cáo theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Nông nghiệp và PTNT;
- Đảng ủy, HĐTV, BGD Cty;
- Kiểm soát viên Cty;
- BCH các đoàn thể;
- Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc;
- Lưu VT.



Nguyễn Văn Dam